

De website van Sigma bevat een vacaturebank. In deze handleiding wordt de werking van de vacaturebank nader toegelicht. In deze handleiding zijn verschillende scenario's uitgewerkt:

Scenario 1: U zoekt een vrijwilliger

Scenario 2: U wilt vrijwilligerswerk doen

Heeft u vragen of opmerkingen over het gebruik van de vacaturebank? Dan kunt u contact opnemen met Wendy van Wee, consultant vrijwilligerswerk & makelaar maatschappelijke stages.

Scenario 1: U zoekt een vrijwilliger

- Start Navigeer naar <http://sigmanijkerk.nl/vacaturebank-vrijwilligers>
- Stap 1 Kies voor 'Ik zoek een vrijwilliger'
- Stap 2 Geef aan of u een Organisatie of een Individu bent
- Stap 3 Gebruik uw login gegevens om in te loggen. Heeft u nog geen account? Klik dan op de link 'Geen lid? Registreer'. U ontvangt per mail een bevestiging van uw aanmelding met daarin uw login gegevens.

Als u bent ingelogd komt u in uw persoonlijke omgeving. Hier vindt u een overzicht van vacatures en via het rechtermenu kunt u uw profiel aanpassen of een vacature plaatsen. Wanneer u klikt op 'Plaats een vacature' krijgt u het formulier in beeld waar u uw vacaturetekst kunt plaatsen.

➤ *Zie afbeelding 1*

Zodra u het formulier volledig hebt ingevuld krijgt u een preview van de vacature te zien en kunt u de vacature plaatsen. Afhankelijk van uw rechten die door Sigma zijn toegekend wordt u vacature direct online geplaatst, anders wordt de vacature eerst door Sigma gescreend.

➤ *Zie afbeelding 2*

Scenario 2: U wilt vrijwilligerswerk doen

- Start Navigeer naar <http://sigmanijkerk.nl/vacaturebank-vrijwilligers>
- Stap 1 Kies voor 'Ik wil vrijwilligerswerk doen'
- Stap 2 Geef aan waar u vrijwilligerswerk zoekt, bij een organisatie of bij een individu

U ziet nu de volledige lijst met vacatures van organisaties of particulieren. Met behulp van de filters bovenaan de lijst kunt u specifiek zoeken naar vacatures. Zo kunt u een specifieke categorie selecteren, kunt u uw voorkeur voor een doelgroep aangeven of de locatie specificeren.

➤ *Zie afbeelding 3*

Wilt u alle informatie van een vacature bekijken, dan klikt u op de knop 'Bekijk'. U krijgt nu de volledige vacature in beeld met daarin alle informatie die door de plaatser van de vacature is ingevuld. Wilt u reageren op de vacature? Dat kan onderaan de vacature. Hiervoor dient u in te loggen met uw gebruikersnaam en wachtwoord. Heeft u nog geen gebruikersnaam of wachtwoord, dan kunt u zich registreren. Uw gebruikersnaam en wachtwoord worden nadat u zich heeft ingeschreven per e-mail toegezonden.

- *Zie afbeelding 4 voor een vacature*
- *Zie afbeelding 5 voor het registreren*

Zodra u bent ingelogd kunt u reageren op vacatures via het formulier onder de advertentie.

➤ *Zie afbeelding 6 voor het reactieformulier*

Afbeelding 1 – U zoekt een vrijwilliger

[Home](#) » Vacaturebank

Stap 1: Waar bent u naar op zoek?

[Bekijk alles >](#)

[Ik zoek een vrijwilliger >](#)

[Ik wil vrijwilligerswerk doen >](#)

Stap 2: Geef aan wie u bent?

[Plaats een vacature >](#)

[Organisatie](#)

[Individu](#)

Stap 3: Login om een vacature te plaatsen

Gebruikersnaam *

Wachtwoord *

Onthoud me

[Geen lid? Registreer](#)

[Login](#)

Afbeelding 2 – Plaats een vacature

[Home](#) » Plaats vacature

1. Plaats vacature → - 2. Bekijk voorbeeld - 3. Vacature geplaatst

▾ Informatie toevoegen

Titel *

Voeg hier de titel van de vacature toe



Beschrijving *

Rich text editor area with a small 'p' icon at the bottom left and a list icon at the bottom right.

Doelgroep

Selecteer opties ...



Categorie Organisatie

Selecteer opties ...



Competenties

Selecteer opties ...



▾ Uw contactgegevens

Afbeelding 3 – overzicht vacatures

Stap 2: Waar zoekt u vrijwilligerswerk?

Bied u aan als vrijwilliger »

Bij een organisatie >

Bij een particulier >

Wat Voor wie Waar

Administratief Werk

Bestuurswerk

Buurtwerk

Contact en begeleiding

Gastvrouw/heer

Type: Organisatie

Centrum

Korte omschrijving:
Het Autisme Info Centrum (AIC) in Amersfoort is een ontmoeting- en informatiecentrum voor mensen met autisme, hun familie en andere betrokkenen en is onderdeel van de Nederlandse Vereniging voor Autis[.]

Energieke secretaris

Geplaatst door: Scoutinggroep Kiliaen van Rensselaer 1

Op datum: feb, 02

Plaats: Putten

Type: Organisatie

Korte omschrijving:
Scoutinggroep Kiliaen van Rensselaer 1 te Nijkerk is aangesloten bij Scouting Nederland. De vereniging biedt ieder kind een veilige en leerzame speelomgeving en biedt uitdagende activiteiten vo[.]

Begeleider bij zwemmen

Afbeelding 4 – reageren op een vacature

[Home](#) » [Wandelvrijwilliger](#)

Vacature overzicht » Wandelvrijwilliger

Geplaatst door	Huize Sint Jozef
Plaats	Nijkerk
Vacature type	Organisatie
Categorie	Sport en recreatie

Beschrijving ▼

Op de dinsdag-en de donderdagmiddag organiseert de wandelclub van Huize St. Jozef wandelingen door Nijkerk voor de bewoners. Het is de bedoeling dat u de bewoners begeleidt en de rolstoel duwt. De route wordt zoveel mogelijk, samen met de bewoners bepaald. Daarna wordt er gezamenlijk een kop koffie gedronken in de recreatiezaal. De wandelingen vinden plaats van 14.00 uur tot 16.00 uur. Dit in de periode van half maart tot november.

Vacaturenummer 268

Alleen geregistreerde leden kunnen reageren op vacatures.

[Login](#) [Registreren](#)

Afbeelding 5 – registreren als gebruiker

[Home](#) » Registreren

Registreren

Voornaam *	<input type="text" value="Jan"/>
Achternaam *	<input type="text" value="Jansen"/>
Gebruikersnaam *	<input type="text" value="janjanssen"/>
Wachtwoord *	<input type="password" value="••••"/>
Wachtwoord (herhaling) *	<input type="password" value="••••"/>
E-mailadres *	<input type="text" value="janjansen@test.nl"/>

Afbeelding 6 – Reactieformulier

E-mailadres *	<input type="text" value="janjansen@test.nl"/>
Straat *	<input type="text"/>
Huisnummer *	<input type="text"/>
Postcode *	<input type="text"/>
Plaats *	<input type="text"/>
Motivatie *	<input type="text"/>
Competenties	<input type="text"/>

Beschrijf hier uw competenties

Bestanden uploaden: : 10 nog over
Bijvoorbeeld CV

* verplichte velden